

TIETOSUOJASELOSTE**Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §**

Laatimisoäivä

26.4.2018

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

1a Rekisterinpitäjä	Nimi Oy Atlaspoint Ab
	Osoite Lylykoskentie 9 H 1, 80130 Joensuu
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 0500 - 572 712 atlaspoint@atlaspoint.fi
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Armi Hakkarainen
	Osoite Lylykoskentie 9 H 1, 80130 Joensuu
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 041 - 474 2119 armi.hakkarainen@atlaspoint.fi
3 Rekisterin nimi	Oy Atlaspoint Ab Henkilöstö- ja Palkkahallinnon rekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Rekisteriin kerätään ne tiedot, joita Oy Atlaspoint Ab hoitaessaan työnantajatehtäviä tarvitsee työntekijöistään. Tietojen tyypillisimmät käyttöalueet ovat: - Palkanlaskenta ja maksatus - Eläkkeeseen vaikuttavien tietojen tallennus - Tiedonantovelvollisuus verottajalle ja muille viranomaistahoille mm. työsuhteen voimassaolosta ja kestosta.
5 Rekisterin tietosisältö	Rekisteri sisältää tiedot henkilön työsuhteesta sekä palkkausperusteista: - Kuukausi-, tunti- tai urakkapalkat mahdollisine lisineen - Kulukorvaukset, luontaisedut Järjestelmän tiedot ovat määrämuotoisesti: - Henkilön nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero, pankkiyhteystiedot, veroprosentti, veronumero, palkkausperusteet, palkkakertymä kuukausittain, lomarahat ja- korvaukset,
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteriä päivitetään työsuhteen alkaessa, sen aikana ja päättyessä, työsuhteen ehtojen esim. tuntipalkan muuttuessa, sekä työntekijän ilmoittaessa muutoksista omiin tietoihinsa. Muilta viranomaistahoilta tulevat tiedot päivitetään tarvittaessa, esim. tieto ulosottopidätyksestä. Vuosittain päivitetään verottajan ennakonpidätystiedot sekä TyEL maksutiedot.

7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset	<p>Rekisteröidyt henkilöt saavat palkanmaksun yhteydessä palkkalaskelman, josta selviää tiedot palkanmaksun perusteista ja ennakonpidätyksestä sekä mahdollisesta ulosottopidätyksestä. Yksilötason tietoja luovutetaan ao. lakien perusteella kuukausittain tai vuosittain</p> <ul style="list-style-type: none"> - Verottajalle - Eläkevakuutusyhtiölle - Ammattiryhmittäin tiedot luovutetaan Tilastokeskukselle sekä Tapaturmavakuutusyhtiölle Oy Atlaspoint Ab:n ja Kirjanpito Lehtinen Oy:n väliseen sopimukseen perustuen tiedot suoritetuista palkanmaksuista luovutetaan kuukausittain kirjanpitäjälle lakisääteisten ilmoitusten hoitamiseksi. <p>Työterveyshuollon järjestäjälle (Pihlajalinna Oy vuonna 2018) luovutetaan tiedot työsuhteista työnantajan lakisääteisten velvoitteiden hoitamiseksi.</p> <p>Rekisteristä ei luovuteta tietoja muuhun käyttötarkoitukseen.</p>
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Rekisteristä ei siirretä tietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Manuaalinen arkisto säilytetään yrityksen normaalikäytäntöjen mukaisesti lukittavassa toimistohuoneistoissa.</p> <p>Aineistot säilytetään arkistoituna Kirjanpitolain vaatimusten mukaisesti 10 v kunkin tilikauden päättymisestä.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Atk:lla olevat tiedot ovat salasanasuojatuilla tietokoneilla ja niihin pääsy on vain palkka-asioita käsittelevillä Oy Atlaspoint Ab:n työntekijöillä.</p>
10 Tarkastus- oikeus	<p>Rekisteröity voi esittää tarkastusoikeutta koskevan pyynnön henkilökohtaisesti tai kirjallisesti palkanlaskennasta vastaaville. Tarkastusoikeus toteutetaan pääsääntöisesti viikon kuluessa pyynnön esittämisestä. Suullisesti esitetty tarkastuspyyntö palkanlaskijan luona toteutetaan mahdollisuuksien mukaan välittömästi.</p>
11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	<p>Rekisteröity voi esittää virheellisen tiedon korjaamista. Rekisterinpitäjä päättää tiedon korjaamisesta saatuaan korjatut tiedot.</p>
12 Muut henkilö- tietojen käsit- telyyn liitty- vät oikeudet	<p>Rekisteröidyn informointi:</p> <p>Työsuhteen alkaessa työntekijälle ilmoitetaan että hänen tietonsa tallennetaan palkkakirjanpito-rekisteriin ja että rekisteriseloste on nähtävillä Oy Atlaspoint Ab:n toimistolla.</p>